

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. WPROWADZENIE

- 1.1.** WBS Audyt sp. z o.o., przygotowując się do realizacji projektu, **zaprasza do składania ofert** w ramach projektu współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP.
- 1.2.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie porównania ofert z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców w rozumieniu obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

2. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 2.1.** Nazwa oraz adres Zamawiającego:
WBS AUDYT sp. z o.o.
ul. Grzybowska 4 lok. U9B
00-131 Warszawa
- 2.2.** Przedmiotem działalności jest PKD 69.20.Z, Działalność rachunkowo-księgowa; doradztwo podatkowe

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem Zamówienia są usługi proinnowacyjne doradcze w zakresie innowacji w przedsiębiorstwie Zamawiającego. Szczegółowy opis zamówienia określono w punkcie 5. niniejszego Zapytania Ofertowego.

4. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

4.1. Projekt będzie realizowany w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I, Działanie 2.3: Proinnowacyjne usługi dla przedsiębiorstw, Poddziałanie 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP.

5. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA

5.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

85312320-8 - Usługi doradztwa

79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania.

5.2. Zakres Zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi proinnowacyjne obejmujące następujące komponenty:

Nazwa zadania	Opis zadania	Szacowany termin realizacji	Wymagane rezultaty
Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie transferu wiedzy	W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac: - Analiza wymagań technicznych i funkcjonalnych systemu informatycznego planowanego do wdrożenia. - Wykonanie diagnozy zasobów wewnętrznych i określenie potrzeb do skutecznego wdrożenia innowacji. - Opracowanie lub wybór najwłaściwszej metodologii zarządzania projektem. - Analiza konkurencyjności na rynku oprogramowania dla branży audytorskiej i finansowej w odniesieniu do wdrażanych innowacji	01-07-2016 - 30-09-2016	Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej (min ilość stron 200); Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie,

	<ul style="list-style-type: none"> - Ocena potencjału innowacyjności pomysłu oraz szans na komercjalizację - Wykonanie montażu finansowego procesu wdrażania innowacji, z uwzględnieniem aspektu zachowania płynności oraz alternatywnych metod finansowania wewnętrznego oraz zewnętrznego. 		
Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie transferu wiedzy	<p>W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identyfikacja możliwych do wdrożenia technologii; - Oszacowanie zastosowania możliwości technologicznych dostępnych obecnie na rynku, będących publicznie dostępnych, ale także w fazie implementacji oraz rozwiązań dla których trwają obecnie prace badawczo-rozwojowe - Stworzenie rekomendacji w zakresie architektury rozwiązań technologicznych - Wsparcie w zakresie nawiązania kontaktów oraz wyboru dostawców technologii GIS - Przygotowanie ofert i zapytań w zakresie prac rozwojowych - Wsparcie w procesie negocjacji oraz zawarcia umowy - Doradztwo w procesie i zawierania umów z wykonawcami prac lub dostawcami oprogramowania, w tym ze szczególnym uwzględnieniem zachowania praw własności intelektualnej oraz gwarancji poprawności realizowanych prac i poufności ich charakteru - Uszczegółowienie wybranej ścieżki realizacji projektu w postaci Karty Projektu - Analiza ryzyka wdrożenia - Doradztwa w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej 	01-10-2016 - 31-07-2017	Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej (min ilość stron 200); Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.

	<ul style="list-style-type: none"> - Pomoc w zakresie odbiór oprogramowania oraz urządzenia od Wykonawców - Doradztwo w pilotażowym wdrożeniu rozwiązania 		
Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie nabywania i ochrony wartości niematerialnych i prawnych oraz korzystania z nich	<p>W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza zdolności do zastrzeżenia własności intelektualnej - monitoring opublikowanych zgłoszeń wynalazków - monitoring wzorów użytkowych oraz znaków towarowych - badanie patentowe, które pozwala odpowiedzieć na pytanie, czy rozwiązanie spełniania warunki ustawowe do ochrony w danym kraju - badanie czystości patentowej - badanie niezbędne przy wprowadzaniu na rynek produktu, określi czy dane rozwiązanie nie narusza cudzych praw wyłącznych na określonym terenie. - opracowanie strategii postępowania z własnością intelektualną. 	01-08-2017 - 31-08-2017	Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej (min ilość stron 50); Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie,
Usługi doradcze w zakresie innowacji - doradztwo, pomoc i szkolenia w zakresie transferu wiedzy	<p>W ramach zadania planowane jest przeprowadzenie następujących prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opracowanie szczegółowego modelu finansowego - Przygotowanie strategii komercjalizacji rozwiązania - Doradztwo w zakresie opracowania metod marketingowych analizy produktów wśród wytypowanej grupy docelowej (metoda ankietowa) - Doradztwo w zakresie możliwości pozyskania finansowania na wprowadzenie produktu na rynki zagraniczne. - Doradztwo w przygotowaniu oferty innowacyjnego produktu. - Doradztwo w zakresie zarządzania produktem 	01-09-2017 - 31-12-2017	Dokument w formacie pdf zawierający podsumowanie wyników realizacji usługi doradczej (min ilość stron 150); Pomiar osiągnięcia rezultatów zostanie dokonany jednokrotnie.

	innowacyjnym, jego prezentacji, marketingu. - Opracowanie harmonogramu wdrożenia i wdrożenie innowacji organizacyjnej, modyfikacja i optymalizacja procesów biznesowych pod kątem wdrażanej innowacji technologicznej wraz ze stworzeniem mapy procesów z użyciem notacji BPMN 2.0 - Nadzór nad implementacją w przedsiębiorstwie zestawu dobrych praktyk ITIL		
--	--	--	--

6. TERMINY I PŁATNOŚCI

- 6.1. Termin realizacji zamówienia – ostateczny termin realizacji przedmiotu zamówienia określa się na 31-12-2017 r.
- 6.2. Po zakończeniu postępowania ofertowego, Zamawiający zawrze z wyłonionym Wykonawcą Zamówienia **umowę warunkową** na realizację usług proinnowacyjnych. Po podpisaniu przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą umowa warunkowa z Wykonawcą stanie się umową właściwą.

7. WARUNKI DOPUSZCZAJACE UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy spełniają następujące warunki:

- A. **Akredytacja Ministerstwa Rozwoju ośrodków innowacji świadczących usługi proinnowacyjne:** Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające akredytację IOB albo zgłoszenie do akredytacji IOB (potwierdzenie wpływu do Ministerstwa Rozwoju). Usługa może być świadczona przez IOB, które zostaną akredytowane przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu. Zgłoszenie IOB do akredytacji musi nastąpić nie później niż w dniu potwierdzenia złożenia Wniosku o dofinansowanie, zgodnie z regulaminem konkursu Działanie 2.3.1 POIR dostępnym na stronie <http://poir.parp.gov.pl/>.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/ nie spełnia - na podstawie analizy złożonych przez Wykonawcę dokumentów.

- B. Powiązania kapitałowe lub osobowe:** Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez podmioty o których mowa w art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn.zm.) tj. powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia - na podstawie analizy złożonego przez Wykonawcę oświadczenia. Z treści załączonego do oferty Wykonawcy oświadczenia mającego na celu potwierdzenie spełniania przez niego warunku jak wyżej wynikać ma jednoznacznie, iż Wykonawca ten warunek spełnia.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

7.2. W przypadku braku któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń, wykazów lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1 a, b lub w przypadku załączenia ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, oferta wniesiona z takimi wadami będzie odrzucona.

7.3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. Wykaz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego potwierdzających

spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 7 Zapytania Ofertowego, obejmuje poniżej zdefiniowane w **pkt 8.2-8.3**.

8.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego Akredytacji Ministerstwa Rozwoju dla ośrodków innowacji świadczących usługi proinnowacyjne (pkt. 7.1. a), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty:

- potwierdzenie wpisu na listę Instytucji Otoczenia Biznesu akredytowanych przez Ministerstwo Rozwoju w zakresie świadczenie usług proinnowacyjnych **albo**,
- zgłoszenie IOB do akredytacji przez Ministerstwo Rozwoju w zakresie świadczenia usług proinnowacyjnych wraz z potwierdzeniem wpływu zgłoszenia do Ministerstwa Rozwoju.

8.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego powiązania kapitałowego lub osobowego (pkt. 7.1. b), Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest dołączyć do swojej oferty oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych między Wykonawcą a Zamawiającym (**załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**). Oświadczenie musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.

9. KRYTERIA WYBORU

9.1. Rozpatrywane będą jedynie oferty spełniające warunki dopuszczające udział w postępowaniu określone w pkt. 7.

9.2. Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium: najniższa cena 100%.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. Wymagania podstawowe:

- Oferta powinna być sporządzona na druku FORMULARZ OFERTY (**Załącznik nr 1**).
- Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny i przejrzysty, w formie pisemnej.
- Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami Zapytania Ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami, a w szczególności oferty muszą zawierać wszystkie informacje i dane, o których mowa w pkt. 7 i 8 Zapytania Ofertowego.

- Oferta powinna być ważna co najmniej 30 dni od dnia jej wystawienia.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części, w związku z tym oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej), a także nie wypełnienie specyfikacji w zakresie wskazanym we wzorze formularza ofertowego – spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

10.2. Cena.

- Cena oferty powinna być podana w polskich złotych (PLN) i musi zawierać cenę netto oraz brutto.
- Cena określona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego.

10.3. Tryb udzielania wyjaśnień do oferty.

- Każdy Oferent ma prawo zwrócić się w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści przedmiotowego Zapytania Ofertowego.
- Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest Maciej Skórzewski, e-mail: wbsaudyt@wbsaudyt.pl

10.4. Oferta musi być oznaczona co do nazwy i adresu Wykonawcy oraz podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczetowana pieczęcią firmową), tj. przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:

- a. Osobę (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym;
- b. pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 10.4.a). Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.

11. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

11.1. Termin złożenia oferty upływa w dniu 15.03.2016 r. o godzinie 16.00.

11.2. Miejsce oraz termin składania ofert: Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty albo kuriera w siedzibie WBS Audyt Sp. z o.o., w zamkniętej kopercie zawierającą dopisek: „Oferta na świadczenie usług proinnowacyjnych w ramach działania 2.3.1 PO IR” oraz oznaczenie Wykonawcy wraz z podaniem jego adresu korespondencyjnego.

11.3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

12. INFORMACJA O UPUBLICZNIENIU ORAZ WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 12.1 Informacja o niniejszym zapytaniu zamieszczona została na stronie internetowej przedsiębiorstwa www.wbsaudyt.pl
- 12.2 Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana pocztą elektroniczną na podane adresy Oferentów biorących udział w postępowaniu.
- 12.3 Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.

13. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać za pośrednictwem poczty elektronicznej. Osoba upoważniona do udzielenia informacji o postępowaniu – Maciej Skórzewski, e-mail: wbsaudyt@wbsaudyt.pl

14. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 14.1 Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 14.2 Załącznik nr 2 – Wzór umowy warunkowej